

Broj:
23. ožujka 2016. godine

Na temelju članka 35. Statuta Tehnomont d.d., Predsjednica Uprave Tehnomont d.d., donijela je dana 23. ožujka 2016. godine slijedeću

ODLUKU

o raspisivanju natječaja za radno mjesto referent obračuna plaća i kadrovskih poslova

Radno mjesto

Mjesto rada: Pula
Broj traženih radnika: 1
Vrsta zaposlenja: neodređeno vrijeme uz probni rok od 6 mjeseci
Natječaj vrijedi od 24. ožujka 2016. godine do 14. travnja 2016. godine

Posloprimac

Razina obrazovanja: SSS
Informatička saznanja: MS Office
Radno iskustvo: minimalno 5 godina

Ostale informacije:

Tehnomont d.d., proizvodnja i nautički turizam ima potrebu za referentnom obračuna plaća I kadrovskih poslova

Uvjeti:

- Ekonomista, smjer financije i računovodstvo
- Dobro poznavanje i primjena zakonskih propisa vezano uz obračun plaća
- Poznavanje rada na osobnom računaru,
- Poznavanje programa MS Office

Uz prijavu na natječaj treba priložiti:

-životopis,

Tehnomont d.d. Industrijska 4, 52100 Pula
Upisano u registar Trgovačkog suda u Pazinu MBS 040019560
Poslovni računi: HR8624020061100387723 - Erste & Steiermärkische Bank d.d.
HR6223800061132000494 - Istarska kreditna banka Umag d.d.
HR2125000091101367655 - Hypo Alpe-Adria-Bank d.d.
HR272360001101314410 – Zagrebačka banka d.d.

Temeljni kapital : 80.496.300,00 kn uplaćen u cijelosti, podijeljen u 268.321 dionicu nominalne vrijednosti 300,00 kn
MB: 3209911 OIB:30999020365
Predsjednica uprave: Gordana Deranja, Članovi uprave: Sean Lisjak i Aleksandar Šuran, Predsjednik Nadzornog odbora: Miljenko Brnić

-presliku svjedodžbe,

Radni zadaci:

- Prikuplja, ažurira i obrađuje sve potrebne podatke za svakog pojedinog radnika,
- Obavlja obračun plaća i naknada za sve radnike,
- Vršiti obustave kod obračuna plaće na temelju uputa pravne službe,
- Obavlja obračun bolovanja te daje propisane izvještaje o bolovanju,
- Izrađuje rekapitulacije plaća te kontrolira sam obračun plaća (obračun doprinosa, poreza i prireza),
- Vršiti obračun ugovora o djelu, nadzornog odbora i autorskih honorara,
- Izrađuje i vršiti kontrolu JOPPD obrazaca, Potvrde o isplati dohotka, M-4 i ostalih propisanih izvještaja nadležnim organima i organizacijama u zakonskim rokovima (mjesečno i godišnje)
- Kreira i vršiti kontrolu virmana za isplatu plaća i ugovora o djelu, nadzornog odbora, autorskih honorara te javnih davanja povezano s tim isplatama,
- Priprema podatke potrebne za kontrole zdravstva i mirovinskog i izdaje razne potvrde za potrebe radnika,
- Sprovodi nove zakonske propise dostavljene od pomoćnika, bilancista i radi na primjeni istih prilikom obračuna plaća i ugovora, i ujedno samostalno prati promjene zakonskih propisa iz svog djelokruga rada
- Obavlja i razne druge poslove vezane uz obračun i isplatu plaća i ugovora po nalogu voditelj i uprave,
- odlaže i arhivira svu proknjiženu dokumentaciju iz djelokruga svog posla
- vodi kadrovsku evidenciju s utvrđivanjem broja i strukture radnika po Društvima
- izrađuje izvješća, preglede i analize za potrebe Uprave i drugih tijela Društva,
- utvrđuje fluktuaciju radnika i uzroka po strukturi, oglašava potrebe za prijemom i kontaktira sa Zavodom za zapošljavanje,
- obavlja poslove oko prijema radnika,
- izdaje odluke, rješenja i ostalu dokumentaciju iz područja kadrovskih poslova,
- izrađuje i ishoduje dokumentaciju vezano za rad radnika u inozemstvu,
- izrađuje i ishoduje dokumentaciju vezano za odlazak u mirovinu,
- izrađuje i dostavlja obrasce i dokumentaciju MIORH, HZZO i drugim službama,
- izrađuje i ishoduje dokumentaciju vezano za benificirani staž,
- vodi evidenciju o benificiranom radnom stažu,
- vodi pismohranu kadrovskih poslova
- odgovara za ispravnost obračuna plaća, drugih obračuna, prijava i odjava radnika kao i drugih izvještaja iz djelokruga svog rada
- obavlja i ostale poslove prema radnim zadacima u svom djelokrugu rada
- odgovara za kvalitetno i pravodobno obavljanje poslova.

Prijave na natječaj podnose se pisanim putem u roku od 15 radnih dana od dana objave natječaja na adresu:

Tehnomont d.d.

Industrijska 4

52 100 Pula

Naznaka: „Natječaj – referent obračuna plaća i kadrovskih poslova“

O rezultatima natječaja, kao i o usmenom razgovoru kandidati će biti obaviješteni usmenim putem.

Tehnomont d.d.
Predsjednica Uprave
Gordana Deranja